



## REGOLAMENTO di ESECUZIONE dello STATUTO

*Approvato dal Consiglio dei Soci della Scuderia Ferrari Club di Erba in data 26 marzo 2015.*

Il Club ha sede l'Hotel LEONARDO DA VINCI ad Erba (CO) in Via L. Da Vinci, 6.

# INDICE

## **Titolo I – CONSIDERAZIONI GENERALI**

Art. 1 – Regolamento

Art. 2 – Finalità

## **Titolo II – SOCI**

Art. 3 – Ammissione

Art. 4 – Tessera

Art. 5 – Sanzioni e perdita della qualifica di Socio

Art. 6 – Rinnovo della quota sociale, decadenza e riammissione

Art. 7 – Assemblee

## **Titolo III – BENEMERENZE**

Art. 8 – Conferimenti

## **Titolo IV – ORGANI FUNZIONALI**

Art. 9 – Organi Funzionali

Art. 10 – Consiglio Direttivo

Art. 11 – Procedure elettorali comuni per il rinnovo delle Cariche Sociali

Art. 12 – Modalità svolgimento operazioni con numero di candidati uguale o inferiore a nove

## **Titolo V – PRESIDENTE, SEGRETARIO ORGANIZZATIVO, TESORIERE**

Art. 13 – Il Presidente

Art. 14 – Il Segretario organizzativo

Art. 15 – Il Tesoriere

## **Titolo VI – CARICHE SOCIALI E DURATA**

Art. 16 – Cariche, durata e mandato

Art. 17 – Dimissioni

Art. 18 – Il Commissario Straordinario

## **Titolo VII – PATROCINIO E AUTOTUTELA**

Art. 19 – Patrocinio

Art. 20 – Autotutela

## **Titolo VIII – NORME TRANSITORIE E FINALI**

Art. 21 – Entrata in vigore

Art. 22 – Disposizioni finali ed integrative

# Regolamento della “SCUDERIA FERRARI CLUB ERBA”

## Titolo I CONSIDERAZIONI GENERALI

### Art. 1 (Regolamento)

Il presente Regolamento adottato in attuazione dell'art. 1 comma 2 dello Statuto, detta in maniera puntuale le regole inerenti taluni aspetti della vita associativa.

### Art. 2 (Finalità)

- 1) L'Associazione, in base alle previsioni dell'art. 2 dello Statuto, nell'ambito della propria sfera operativa è libera e disponibile di fornire il proprio contributo nelle attività di promozione e coordinamento delle varie iniziative interne o esterne all'Associazione;
- 2) Le attività svolte dall'Associazione, prevalentemente tramite le prestazioni fornite dai propri Soci, non possono costituire oggetto di retribuzione per gli stessi. Resta salva la facoltà del Socio, nello svolgimento di attività funzionali al perseguimento degli scopi associativi, di richiedere il rimborso delle spese sostenute, purché previamente autorizzate dal Consiglio Direttivo e successivamente rendicontate.

## Titolo II

### SOCI

### Art. 3 (Ammissione)

- 1) Coloro che intendono iscriversi alla Scuderia Ferrari Club Erba devono far pervenire formale istanza di adesione al Consiglio Direttivo presso la sede dell'Associazione oppure tramite email alla Segreteria. L'istanza, sottoscritta dall'interessato, dovrà contenere anche l'autorizzazione al trattamento dei dati per dare attuazione alle norme in materia di tutela della privacy.
- 2) La richiesta di iscrizione, posta all'esame del Consiglio Direttivo, verrà ratificata previa la verifica dei requisiti richiesti. Qualora sussistano motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, il Consiglio Direttivo, nel verbale di riunione specificherà le motivazioni e, attraverso il Segretario organizzativo, ne darà comunicazione all'interessato.
- 3) Con la domanda di adesione i Soci si impegnano:
  - a) ad accettare e rispettare le norme dello Statuto e del presente Regolamento;
  - b) a mantenere un contegno nella vita associativa e nei rapporti con gli altri Soci, basato sul sentimento dell'amicizia, dell'onore, della moralità secondo le previsioni dell'art. 5, comma 1 dello Statuto;
  - c) ad esercitare il diritto di critica nell'ambito delle Assemblee dei Soci e nelle forme consentite, improntando comunque la manifestazione di dissenso sulla massima correttezza e rispetto;
  - d) a non svolgere attività non conformi con le finalità dell'Associazione, previste dall'art. 2 dello Statuto;
  - e) ad accettare e rispettare, senza riserva alcuna, le direttive ed i provvedimenti emanati dal Consiglio Direttivo dell'Associazione preposto alla gestione organizzativa, amministrativa e contabile;
  - f) a riconoscere le funzioni del Consiglio Direttivo quale unico ed insindacabile organo di arbitrato, accettandone gli eventuali provvedimenti disciplinari.
- 4) La qualità del Socio è certificata dal possesso della tessera sociale che deve essere mantenuta in perfetto corso di validità annuale. I Soci maturano la loro anzianità di iscrizione dalla data di emissione della tessera associativa. L'eventuale interruzione del rapporto associativo, ancorché temporanea, comporta la perdita dell'anzianità maturata, salvo quanto previsto dall'art. 6 comma 5 del presente Regolamento.

### Art. 4 (Tessera)

- 1) La tessera sociale è il documento col quale il Socio attesta la propria appartenenza alla Scuderia Ferrari Club Erba. La validità della stessa decorre dal momento della corresponsione della quota sociale annuale, nell'importo previsto con apposita deliberazione del Consiglio Nazionale.
- 2) La tessera è rilasciata dalla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. – Ferrari S.p.A. ed è vietato l'indebito utilizzo che potrà essere perseguito.
- 3) Per la registrazione anagrafica delle tessere la Segreteria della Scuderia Ferrari Club Erba trasmetterà alla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. la scheda di adesione accompagnata da un elenco nominativo e provvederà contestualmente al versamento delle relative quote.
- 4) La stessa verrà consegnata direttamente al Socio che ha presentato la richiesta di adesione.
- 5) La domanda per l'iscrizione in qualità di Socio è inoltrata dall'interessato al Consiglio Direttivo della Scuderia Ferrari Club Erba, attestando il possesso di tutti quei requisiti minimi predefiniti. La quota di iscrizione è versata per intero alla data della presentazione dell'istanza. I tesserati Soci “Family” e Soci “Junior” hanno gli stessi diritti e doveri dei Soci Ordinari, ma non possono rivestire cariche sociali e non hanno diritto di voto.
- 6) La tessera sociale dovrà essere restituita nelle ipotesi di dimissioni, sospensione o espulsione dall'Associazione.

## **Art. 5 (Sanzioni e perdita della qualifica di Socio)**

- 1) La qualifica di Socio, e la pertinente anzianità maturata, si perde:
  - a) per volontarie dimissioni dall'Associazione;
  - b) per omesso pagamento della quota associativa annuale;
  - c) a seguito di condanna definitiva per un delitto non colposo;
  - d) a seguito di condanna definitiva per due o più reati contravvenzionali;
  - e) a seguito della perdita dei requisiti di cui all'art. 5 dello Statuto.
- 2) Le sanzioni disciplinari che possono essere comminate ai Soci dal Consiglio Direttivo e si articolano come segue:
  - a) la deplorazione, quando il Socio abbia tenuto un comportamento non grave, ma comunque incompatibile con le norme associative;
  - b) la sospensione, quando il Socio abbia tenuto un comportamento grave e incompatibile con le norme statutarie e regolamentari;
  - c) l'espulsione, quando il Socio abbia riportato una condanna definitiva per delitto non colposo, ovvero quando il Socio abbia reiterato comportamenti dai quali derivi grave lesione dell'immagine o degli interessi dell'Associazione.
- 3) Determinano inoltre l'Espulsione dall'Associazione i seguenti provvedimenti disciplinari adottati dal Consiglio Direttivo:
  - a) tre provvedimenti di deplorazione, adottati negli ultimi otto anni;
  - b) due provvedimenti di sospensione, adottati negli ultimi otto anni.
- 4) Qualora la condotta illecita posta in essere da un Socio venga ritenuta lesiva per l'Associazione, il Consiglio Direttivo potrà adottare tutti i provvedimenti ritenuti utili e sfruttare tutte le garanzie offerte dall'ordinamento positivo.
- 5) Avverso ai provvedimenti disciplinari è ammesso il ricorso all'Assemblea dei Tesserati, convocata in seduta straordinaria.

## **Art. 6 (Rinnovo della quota sociale, decadenza e riammissione)**

- A. I tesserati Soci Ordinari, "Family" e "Junior" possono effettuare il rinnovo della tessera entro la data di scadenza della stessa versando il corrispettivo del pagamento alla Segreteria della Scuderia Ferrari Club Erba, quota di rinnovo fissata dalla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l..
- B. Non sono tenuti al pagamento di contributi i Soci Onorari o Sostenitori.

## **Art. 7 (Assemblee)**

- 1) Ogni Socio ha diritto di partecipare alle Assemblee indette dal Consiglio Direttivo della Scuderia Ferrari Club Erba e può rappresentare, per mezzo di delega scritta, non più di un socio.
- 2) I Soci possono partecipare nella sola qualità di uditore alle riunioni ufficiali del Consiglio Direttivo, previo consenso dei suoi componenti.
- 3) Non è consentita la presenza di soggetti terzi in seno alle riunioni o alle Assemblee. Il Presidente può, per motivate esigenze, autorizzare la presenza di persone non iscritte alla Scuderia Ferrari Club Erba.
- 4) Nelle riunioni dei Direttivi, nel caso vengano trattati argomenti che riguardano la persona, non è ammessa la presenza di estranei. Le decisioni che abbiano riguardo ai Soci dovranno essere assunte con voto a scrutinio segreto.

## **Titolo III BENEMERENZE**

### **Art. 8 (Regolamento)**

- 1) Sono previsti diversi conferimenti per quei Soci che, con le loro attività e per i particolari requisiti, hanno reso un servizio alla crescita della vita associativa. Ai Soci Ordinari, "Family" e "Junior" possono essere attribuiti i riconoscimenti di: "BENEMERITO" e di "FEDELTA' ALLA SCUDERIA FERRARI CLUB ERBA". Le generalità di detti Soci sono annotate dal Segretario organizzativo in apposito "Albo" istituito presso la Sede della Scuderia Ferrari Club Erba.
- 2) E' conferita la onorificenza di:
  - a) "SOCIO BENEMERITO" ai Soci che si sono particolarmente distinti nelle attività che hanno consentito di sviluppare gli scopi prefissati dall'Associazione. A questi è rilasciato un attestato e la loro riconoscibilità è desumibile dallo specifico distintivo sociale loro conferito.
  - b) "FEDELTA' ALLA SCUDERIA FERRARI CLUB ERBA" ai Soci Ordinari, "Family" e "Junior" che non hanno mai interrotto la loro appartenenza al sodalizio. Il Socio matura tale onorificenza ogni dieci anni e progressivamente riceve i seguenti attestati: dopo dieci anni in color bronzo; dopo venti anni in color argento; dopo trenta anni in color oro, dopo quaranta anni in color platino. Ad ogni attestato corrisponde lo specifico distintivo sociale. Le onorificenze sono attribuite e rilasciate dal Consiglio Direttivo.
- 3) Gli attestati sono forniti dal Consiglio Direttivo e rimangono invariati nel tempo.
- 4) Tutte le benemerienze saranno possibilmente consegnate in occasione di (attività) manifestazioni ufficiali dell'Associazione. L'attestato viene consegnato dal Presidente della Scuderia Ferrari Club Erba o da un componente del Consiglio Direttivo.
- 5) E' previsto anche il conferimento di una benemerienza a persone estranee all'Associazione che, oltre ad essersi distinte socialmente, sono vicine all'Associazione e contribuiscono, in vario modo e vario titolo, a sostenere le attività della Scuderia Ferrari Club Erba. Tale benemerienza consiste in un ATTESTATO DI GRATITUDINE, proposto e deliberato dal Consiglio Direttivo.

## **Titolo IV ORGANI FUNZIONALI**

### **Art. 9 (Organi Funzionali)**

Sono Organi Funzionali quelli previsti dall'art. 6 dello Statuto.

### **Art. 10 (Consiglio Direttivo)**

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo di massimo decentramento funzionale, ha il compito di:
  - a) favorire il contatto fra i Soci, inteso al raggiungimento delle finalità dell'Associazione;
  - b) raggiungere gli scopi e gli obiettivi prefissati, attuare le incombenze burocratiche ed operative per la realizzazione dei programmi dell'Associazione.
2. Il Consiglio Direttivo Locale è composto da:
  - a. il Presidente, che ne è il legale rappresentante;
  - b. il Vice Presidente;
  - c. il Segretario organizzativo;
  - d. il Tesoriere;
3. Il Consiglio Direttivo, tre mesi prima della scadenza del mandato, fissa la data delle elezioni.
4. Esso esplica la più efficace attività di proselitismo e riceve le istanze di prima iscrizione, provvede alla consegna della tessera Socio Ordinario, "Family" e "Junior" rilasciate dalla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l.
5. Provvede alla consegna degli attestati di "Socio Benemerito", "Fedeltà alla Scuderia Ferrari Club Erba" e di "Gratitudine". Raccoglie le quote annuali dei Soci e dei nuovi iscritti trasmettendole entro ogni trimestre alla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. informandola di tutte le variazioni o necessità segnalate dai Soci.
6. L'Associazione deve annoverare un numero di Soci non inferiore a cinquanta pena la procedura di scioglimento del Club con il trasferimento dei Soci alla Scuderia Ferrari Club più vicina.
7. Stabilisce la sede legale ed operativa che può essere variata con delibera approvata a maggioranza, dandone comunicazione di variazione a tutti i Soci.

### **Art. 11 (Procedure elettorali comuni per il rinnovo delle Cariche Sociali)**

- 1) Tre mesi prima della scadenza del mandato il Presidente o il Consiglio Direttivo indice le elezioni che avvengono nel corso dell'Assemblea ordinaria o straordinaria appositamente convocata, con le sotto elencate modalità:
  - a) Il Consiglio Direttivo, tre mesi prima della naturale scadenza del mandato, delibera la data e gli adempimenti per il rinnovo delle cariche oltre a provvedere alla nomina del Presidente della Commissione Elettorale;
  - b) Nella medesima riunione, stabilisce i termini per la presentazione dei candidati consiglieri, la convocazione dell'assemblea indicando il luogo, la data e l'ora dando avviso che in quella sede si procederà alle operazioni di voto nonché prenderà visione dell'elenco dei candidati. Di dette operazioni viene data la massima divulgazione ai Soci;
  - c) I candidati al Consiglio Direttivo da eleggere sono nel numero di nove (9) come previsto dall'art. 7 dello Statuto ed eleggono il Presidente, Vice Presidente, Segretario Organizzativo e Tesoriere. Ogni singola candidatura deve giungere al protocollo della Segreteria della Scuderia Ferrari Club Erba almeno quindici giorni prima della data delle consultazioni elettorali.
- 2) Il Segretario organizzativo, qualora dovesse riscontrare vizi di procedura o irregolarità nel carteggio, comunicherà al Consiglio Direttivo di procedere a nuove elezioni.
- 3) Qualora non siano indette le elezioni entro i termini previsti dal presente Regolamento, si dovrà provvedere entro il termine massimo di trenta giorni. Se ciò non avviene, si procederà al Commissariamento dell'organo inadempiente.
- 4) Modalità di svolgimento dell'Assemblea:
  - a) L'Assemblea, presieduta dal designato Presidente della Commissione Elettorale, provvede prioritariamente ad eleggere tra i Soci presenti, non candidati, due scrutatori per le operazioni di voto e scrutinio;
  - b) Il Presidente dell'Assemblea deve assicurare l'ordinato svolgimento della riunione, il cui ordine del giorno deve prevedere i seguenti argomenti:
    - A. relazione consuntiva di fine mandato del Presidente;
    - B. relazione consuntiva di fine mandato del Tesoriere;
    - C. relazione consuntiva di fine mandato del Segretario organizzativo;
    - D. varie ed eventuali;
    - E. elezione delle cariche sociali.
- 5) Modalità di svolgimento delle operazioni di voto e scrutinio:
  - a) Il Segretario organizzativo, ultimato il termine per la presentazione delle candidature e verificata presso la Segreteria l'assenza di condizioni ostative ed i requisiti richiesti, divulga a tutti i Soci in regola con la quota annuale la lista dei candidati, con plico contenente, tra l'altro, la scheda da votare e la busta preindirizzata recante obbligatoriamente il mittente. Le precedenti operazioni potranno essere coadiuvate a richiesta da un eventuale socio non candidato;
  - b) a seguito dell'apertura dei lavori assembleari, il Presidente della Commissione elettorale e i due membri provvedono ad attivare un seggio elettorale in locali possibilmente attigui a quello della riunione, al fine di consentire ai Soci di esercitare il diritto di voto;
  - c) contestualmente il Segretario organizzativo consegna al Presidente della Commissione Elettorale l'elenco degli aventi diritto al voto, nonché le buste ritornate per posta o consegnate a mano dagli interessati alla Segreteria della Scuderia Ferrari Club Erba prima dell'inizio dell'Assemblea. Possono esprimere il loro voto solo i Soci in regola con la quota annuale e i Soci che regolarizzano la loro posizione associativa presso il seggio elettorale. Per le elezioni che si svolgono prima del 30 marzo dell'anno in corso hanno diritto di voto i Soci in regola con il pagamento dell'anno precedente; nel caso in cui le elezioni si svolgano dopo tale data, hanno diritto di voto i Soci in regola con il pagamento dell'anno in corso. E' ammesso il voto per delega. Nel plico non può essere inserito alcun tipo di materiale pubblicitario elettorale. Il Presidente della Commissione Elettorale, prima dell'inizio delle operazioni di voto, provvede a verificare se siano pervenuti reclami o contestazioni. Questi vengono immediatamente vagliati;
  - d) affinché il voto sia valido è necessario che il Socio si attenga alle indicazioni procedurali generalmente presenti sulla scheda. In ogni caso, al fine di evitare difficoltà alla Commissione in sede di scrutinio, correndo il rischio che la stessa possa ritenere nullo il voto espresso, è necessario che vengano rispettate le seguenti prescrizioni:
    1. indicare massimo numero quattro (4) nominativi dell'elenco dei candidati;
    2. sulla scheda, che non deve essere deteriorata, non devono essere apposte scritte o altri segni identificativi dell'elettore né fatte cancellature;

3. nel caso in cui il Socio elettore abbia involontariamente deteriorato la scheda o commesso errori nell'indicazione della preferenza, può richiedere al Presidente della Commissione Elettorale una nuova scheda, previa riconsegna di quella deteriorata o errata;
- e) la Commissione Elettorale, terminate le operazioni di voto, procede allo scrutinio delle schede votate e redige apposito verbale firmato da tutti i componenti la Commissione stessa, registrando i risultati elettorali. Il verbale delle operazioni di voto e dei risultati dello scrutinio va rimesso senza indugio, a cura del Presidente della Commissione Elettorale al Presidente uscente che provvederà a comunicare a tutti i soci l'esito delle votazioni;
- f) Le schede ed il materiale elettorale, esaurite le operazioni di scrutinio in seduta pubblica, devono essere raggruppati e chiusi in buste sigillate dal Presidente della Commissione elettorale e dai due scrutatori. Il materiale di cui sopra rimarrà in custodia presso la Segreteria dell'Associazione fino al termine delle nuove consultazioni elettorali;
- g) le schede di votazione, corredate di un esemplare dei verbali delle operazioni di voto e scrutinio, saranno predisposte dal Consiglio Direttivo dell'Associazione;
- h) eventuali e documentati reclami relativi alle procedure elettorali dovranno essere presentati dagli interessati, il giorno delle elezioni, direttamente al Presidente della Commissione elettorale il quale – unitamente ai verbali di scrutinio – provvederà a recapitarli alla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. per le valutazioni.

## **Art. 12 (Modalità svolgimento operazioni con numero di candidati uguale o inferiore a nove)**

- 1) Se il Segretario organizzativo dell'Associazione, scaduto il termine per la presentazione delle candidature, si avvede che le stesse si riferiscono sono in numero inferiore o uguale a nove, effettuato il controllo dei requisiti dei candidati, sospende le consultazioni di voto della Scuderia Ferrari Club Erba ed assume a protocollo le singole candidature.
- 2) Dopo le opportune verifiche il Segretario organizzativo convalida la lista entro dieci giorni, conferendo mandato al Presidente uscente di proclamare nell'Assemblea i nominativi degli eletti componenti il nuovo Consiglio Direttivo.
- 3) Modalità di svolgimento dell'Assemblea con numero di candidati uguale o inferiore a nove:  
Il Presidente uscente assicura l'ordinato svolgimento della riunione il cui ordine del giorno deve prevedere:
  1. relazione consuntiva di fine mandato del Presidente;
  2. relazione consuntiva di fine mandato del Tesoriere;
  3. relazione consuntiva di fine mandato del Segretario organizzativo;
  4. comunicazione della composizione del nuovo Esecutivo;
  5. varie ed eventuali.

## **Titolo V PRESIDENTE, SEGRETARIO, TESORIERE**

### **Art. 13 (Presidente)**

Il Presidente dell'Associazione:

- a) riunisce con formale convocazione almeno una volta al mese il Consiglio Direttivo e verifica che venga redatto apposito verbale;
- b) presenza di diritto le manifestazioni ufficiali territorialmente organizzate dall'Associazione e cura i rapporti con gli Enti ed Autorità presenti sul territorio;
- c) nel caso di dimissioni, decesso o impedimento temporaneo o permanente, lo stesso è sostituito dal Vice Presidente fino al termine del mandato o per la durata dell'impedimento;
- d) unitamente al Tesoriere è responsabile in solido:
  1. di tutte le entrate e uscite di cassa;
  2. della tenuta dei registri contabili e dell'inventario dei beni della Scuderia Ferrari Club Erba.

### **Art. 14 (Segretario organizzativo)**

Il Segretario organizzativo si attiene alle direttive emanate dallo Statuto per coordinare o migliorare la gestione dell'Associazione, in particolare:

- a) mantiene costantemente aggiornato l'elenco anagrafico dei Soci e comunica ogni variazione direttamente alla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l.;
- b) collabora con il Tesoriere fornendo qualsiasi informazione che possa risultare utile alla corretta tenuta della contabilità;
- c) si accorda con il Presidente per stilare l'ordine del giorno da seguire durante le riunioni dei Consigli Direttivi ed Assemblee dei Soci Ordinarie e Straordinarie, provvedendo conseguentemente ad informare i Soci inviando loro la relativa documentazione (convocazione e ordine del giorno);
- d) conserva e divulga ai Soci quanto espresso nelle delibere o disposizioni emesse nelle riunioni del Consiglio Direttivo sulle diverse attività sportive e socio-culturali, nonché qualsiasi altra documentazione che abbia attinenza con l'attività dell'Associazione;
- e) ha azione di controllo circa l'osservanza delle norme previste in materia di Statuto e Regolamento. Riferisce al Presidente e al Consiglio Direttivo su qualsiasi difformità riscontrata e accertata;
- f) in caso di elezioni anticipate o di termine del mandato triennale deve provvedere al passaggio di consegne entro il termine di quindici giorni dal nuovo insediamento o eventuale commissariamento.

## **Art. 15 (Tesoriere)**

Il Tesoriere dell'Associazione:

- a) conserva le registrazioni contabili delle entrate e delle uscite di cassa della Scuderia Ferrari Club Erba, curando la raccolta della documentazione relativa ad ogni singola operazione;
- b) provvede all'acquisto del materiale sociale e stabilisce con il Consiglio Direttivo i relativi prezzi di vendita al Socio;
- c) redige in modo analitico il rendiconto di gestione annuale e lo firma unitamente al Presidente;
- d) provvede ad inventariare i beni dell'Associazione;
- e) deposita le entrate su conto corrente bancario o postale intestato a "Scuderia Ferrari Club Erba" a firma disgiunta con il Presidente. Se la disponibilità di cassa non supera la somma di € 500,00, le risorse possono essere gestite con libretto postale intestato con firma disgiunta, come citato nel precedente capoverso, o cassa contante.
- f) verifica che l'Associazione Scuderia Ferrari Club Erba sia provvista obbligatoriamente di Codice Fiscale (qualora sprovvisto da richiedere alla Direzione delle Entrate competente per territorio) sia le comunicazioni di variazioni dei componenti il Consiglio Direttivo da effettuare all'Agenzia delle Entrate.

## **Titolo VI CARICHE SOCIALI E DURATA**

### **Art. 16 (Cariche, durata e mandato)**

- 1) Le Cariche Statutarie dell'Associazione Scuderia Ferrari Club Erba hanno durata triennale.
- 2) Il mandato può essere prorogato al massimo di un anno per comprovate esigenze.
- 3) Tutti i Soci Ordinari hanno pari dignità ed uguale diritto di voto e possono candidarsi a tutte le cariche associative. I Soci "Family" ed i Soci "Junior" hanno gli stessi diritti dei Soci Ordinari ma non hanno diritto di voto e non possono candidarsi a cariche statuarie. I Presidenti Onorari e Soci Onorari non possono rivestire cariche sociali e non possono esprimere il loro voto.
- 4) Nel caso in cui non vi siano candidati è concessa una ulteriore proroga di due mesi al Consiglio Direttivo e sarà fissata una ulteriore data ultima per la presentazione delle candidature. Nel caso in cui non vi siano assolutamente nuove candidature gli Organi Funzionali proseguiranno il loro mandato per i successivi tre anni. In caso di rifiuto la struttura viene commissariata.
- 5) Quando in seno agli Organi Funzionali cessano il loro incarico i due terzi dei Soci eletti in prima votazione, sono convocate le elezioni anticipate.
- 6) I Soci che rivestono cariche nel Consiglio Direttivo che non partecipano per più volte (ossia per tre volte consecutive) alle riunioni interne, senza giustificato motivo, vengono richiamati dal Presidente. In caso di assenze persistenti la persona può essere motivatamente sospesa dalla carica.
- 7) Il Presidente del Consiglio Direttivo, qualora venga sfiduciato da almeno i due terzi dei componenti il rispettivo Direttivo, deve dimettersi e la carica viene assunta dal Vice Presidente.

### **Art. 17 (Dimissioni)**

- 1) Il Socio che riveste una qualsiasi carica, qualora per particolari esigenze personali non riesca a soddisfare le esigenze dell'incarico, può dimettersi rimettendo il proprio mandato al Presidente del Consiglio Direttivo. Qualora sia il Presidente, il suo mandato è rimesso al Consiglio Direttivo.
- 2) Il Socio dimissionario, entro dieci giorni, deposita obbligatoriamente tutto quello che è di proprietà dell'Associazione. L'azione è accompagnata da una relazione esaustiva e dettagliata circa il risultato conclusivo ottenuto durante lo svolgimento del suo incarico. Omissioni, in tal senso, possono essere considerate gravi o molto gravi nel caso in cui, una o entrambe le mancanze, pregiudichino la susseguente corretta amministrazione.
- 3) I compiti eventualmente assegnati al Socio o ai Soci dimissionari sono posti a carico dei restanti componenti del Consiglio Direttivo.
- 4) Il Presidente che riceve tali dimissioni, entro dieci giorni, può proporre al Socio dimissionario di essere reintegrato nello stesso Direttivo anche con altro incarico.
- 5) Il Socio che si dimette e rinuncia ad ogni carica direttiva, rientrando nella qualifica iniziale di Socio Ordinario, assolutamente è tenuto ad astenersi dal creare situazioni di imbarazzo o conflitto con i membri dell'Organo Funzionale, sempre che tali giudizi non siano espressi nelle sedi appropriate e siano concreti suggerimenti propositivi al miglioramento e allo sviluppo dell'Associazione.

### **Art. 18 (Commissario Straordinario)**

- 1) La Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. - Ferrari S.p.A. può nominare un Commissario Straordinario nel caso in cui si verificano situazioni critiche e stagnanti all'interno dell'Associazione come previsto dall'art. 11 dello Statuto.
- 2) Il Commissario Straordinario è la figura giuridica che dovrà attivare i processi elettorali per l'insediamento dei nuovi Organi Funzionali statuari.
- 3) Le funzioni di Commissario Straordinario possono essere conferite a qualsiasi Socio Ordinario della Scuderia Ferrari Club Erba in regola con le norme statutarie.
- 4) Il Commissario Straordinario è incaricato di:
  - a) rilevare tutti i beni in carico all'Associazione. Gli Organi Funzionali (Presidente e Consiglio Direttivo) devono fornire tutti i materiali e le informazioni richieste, nei tempi e nei modi loro indicati. L'eventuale inadempienza, in tal senso, deve ritenersi gravissima;
  - b) attuare le istruzioni ricevute e svolgere i compiti designati, anche di stimolo per proporre le elezioni del Consiglio Direttivo, operazione che si deve concludere entro un anno;
  - c) esercitare tutti i compiti previsti dalle varie cariche individuali assegnate al Consiglio Direttivo.
- 5) Nel caso in cui non si riesca a reperire un congruo numero di persone (candidati) per attivare il Consiglio Direttivo dell'Associazione, i compiti del Commissario Straordinario sono prorogati di un ulteriore anno e saranno protratti i poteri per esercitare tutti i compiti previsti per le varie cariche individuali in seno al Consiglio Direttivo.
- 6) Qualora, dopo l'anno di proroga, il Commissario non abbia reperito le candidature per indire le elezioni, rimette il proprio incarico alla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. - Ferrari S.p.A. e la struttura verrà "assorbita" dall'organo territorialmente più vicino che provvede a comunicare la situazione ai Soci.

## **Titolo VII**

### **PATROCINIO E AUTOTUTELA**

#### **Art. 19 (Patrocinio)**

L'Associazione Scuderia Ferrari Club Erba può concedere il proprio patrocinio alle persone che lo richiedono relativamente a manifestazioni sociali, sportive, professionali e culturali, nonché a Pubbliche Amministrazioni. Il patrocinio viene concesso previa verifica della documentazione presentata da parte degli interessati. Gli Organi Funzionali valutano altresì l'effettivo interesse per la concessione del patrocinio e comunicano alla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. - Ferrari S.p.A. anche per la eventuale autorizzazione.

#### **Art. 20 (Autotutela)**

Al fine della realizzazione di eventi e/o manifestazioni il Consiglio Direttivo provvede ad assicurare tutti i partecipanti con idonea polizza assicurativa. L'assicurazione copre la responsabilità civile relativa alle manifestazioni che sono organizzate dall'Associazione Scuderia Ferrari Club Erba; le stesse devono essere preventivamente autorizzate dalla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. - Ferrari S.p.A..

Le responsabilità di eventuali manifestazioni organizzate in assenza di autorizzazione o fuori del territorio nazionale sono a totale carico individuale degli organizzatori.

Qualsiasi iniziativa od evento non può essere effettuato/organizzato senza l'avallo del Consiglio Direttivo.

Il Presidente ed il Tesoriere hanno pari responsabilità nell'esercizio delle loro funzioni, limitatamente alla gestione patrimoniale dell'Organo Funzionale da loro amministrato; altresì per le procedure e scadenze relative ai rendiconti annuali.

E' facoltà del Consiglio Direttivo provvedere alla tutela legale dei componenti, nelle misure ritenute più opportune.

## **Titolo VIII**

### **NORME TRANSITORIE E FINALI**

#### **Art. 21 (Entrata in vigore)**

- 1) All'entrata in vigore del presente Regolamento, gli Organi Funzionali provvedono ad adeguarsi entro trenta giorni dall'approvazione.
- 2) Per qualsiasi controversia, il Foro competente è il Tribunale di Como.
- 3) Il presente testo annulla i precedenti ed entra immediatamente in vigore dopo la sua approvazione e ratifica.

#### **Art. 22 (Disposizioni finali ed integrative)**

- 1) L'eventuale lacuna normativa può essere colmata col presente Regolamento, che può essere modificato ed integrato dal Consiglio Direttivo (Art. 8 dello Statuto):
  - a) su proposta di un componente del Consiglio stesso o di un Socio Ordinario mediante presentazione di apposita e dettagliata relazione;
  - b) ogni qualvolta sia necessario adattarlo alle direttive della Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. - Ferrari S.p.A., purché tali interventi non siano in contrasto con le leggi e le norme italiane.
- 2) In caso di proposte di modifiche le indicazioni raccolte devono essere valutate dal Consiglio Direttivo che può chiederne il parere alla Scuderia Ferrari Club s.c. a r.l. - Ferrari S.p.A.
- 3) Per tutto quanto non disciplinato dal presente Regolamento resta salva l'applicazione delle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il presente Regolamento di Esecuzione dello Statuto è stato ratificato dall'Assemblea Straordinaria dei Soci della "SCUDERIA FERRARI CLUB ERBA" il **26 marzo 2015**.